



LES ÉCRITS PROFESSIONNELS : COMMUNIQUER AVEC EFFICACITÉ



Date (s) : les 10 et 11 juin 2024	Lieu : URIOPSS IDF	Durée : 2 jours (14 heures)	Tarif adhérents : 620 €
-----------------------------------	--------------------	-----------------------------	-------------------------

Objectifs pédagogiques

- ◆ Accroître l'efficacité des écrits professionnels et en particulier des rapports
- ◆ Se mobiliser autour du destinataire et des objectifs poursuivis
- ◆ Consolider la pratique rédactionnelle des équipes
- ◆ Optimiser le temps rédactionnel
- ◆ Harmoniser les productions

Programme

Pour proposer des écrits ciblés, comment :

- ◆ Orienter son message vers le destinataire
- ◆ S'inscrire dans un schéma de communication identifié
- ◆ Assigner des objectifs à son écrit
- ◆ Favoriser la lisibilité et la compréhension

Pour réaliser des écrits « vitrines », comment :

- ◆ Optimiser la qualité du rendu
- ◆ S'inscrire dans une culture de l'institution.
- ◆ Harmoniser les productions des services
- ◆ Relire efficacement

Pour consolider l'impact de ses écrits, comment :

- ◆ Hiérarchiser les éléments d'information
- ◆ Proposer des développements construits proposant des parcours de lecture logique
- ◆ S'appuyer sur un vocabulaire adapté, recourir à des phrases courtes
- ◆ Construire des paragraphes structurés, élaborer des titres pleins
- ◆ Optimiser la présentation du texte, informer, argumenter, convaincre

Pour accroître son aisance rédactionnelle, comment :

- ◆ Renforcer la confiance dans sa capacité à communiquer à l'écrit
- ◆ Se mobiliser à partir d'objectifs identifiés
- ◆ Consolider ses repères orthographiques
- ◆ Alléger sa syntaxe
- ◆ S'appuyer sur des matrices rédactionnelles

Pour gérer au mieux sa charge écrite, comment :

- ◆ S'organiser pour intégrer au mieux la rédaction des rapports dans son temps de travail, modéliser sa production, gagner en rapidité rédactionnelle

Public : Toute personne participant à la rédaction des écrits professionnels

Prérequis : Aucun

Modalités et délais d'accès à la formation : Inscription via le formulaire en ligne jusqu'à deux semaines avant la formation; deux jours si la formation est confirmée, sous réserve de places disponibles. La formation se tient à partir de 3 participants inscrits, avec une capacité maximum de 15 participants.

Pour les personnes en situation de handicap, l'Uriopss IDF a la possibilité d'adapter, dans la mesure du possible, les conditions d'accueil ainsi que le contenu de la formation en fonction du handicap.

Méthodes pédagogiques mobilisées :

Alliance de théorie et d'échanges avec les participants sur leurs pratiques. Support d'animation utilisé en vidéo projection remis sur support papier ou dématérialisé. Délivrance d'une attestation de fin de formation.

Intervenant :

Sylvie CAMPOS : Formatrice, consultante, collaboratrice de l'URIOPSS IDF sur la thématique des écrits professionnels et la rédaction du rapport d'activité

Méthodes et modalités d'évaluation :

Évaluation des acquis en cours de formation par des études de cas. Évaluation de la satisfaction stagiaire par la remise d'un questionnaire d'évaluation en fin de formation.

Cette formation est également réalisable en intra, dans vos locaux.